

ПОЛИТИКА КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Долгопрудный

«03» октября 2022 г.

Настоящая Политика конфиденциальности персональных данных (далее – Политика конфиденциальности) действует в отношении всей информации, которую ООО «Консалтинговая группа «Логистика.Бизнес.Решения», далее именуемая Компания, через сайт Компании, расположенный на доменном имени <https://leagile.ru> (далее – Сайт), может получить о Пользователе во время использования Сайта, программ и продуктов, предлагаемых Компанией.

1. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ТЕРМИНОВ

1.1 В настоящей Политике конфиденциальности используются следующие термины:

1.1.1. «Администрация Сайта» (далее – Администрация) – уполномоченные сотрудники на управления сайтом, действующие от имени Компании, которые организуют и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяют цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными в рамках настоящей Политики конфиденциальности.

1.1.2. «Персональные данные» — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.1.3. «Обработка персональных данных» — любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.1.4. «Конфиденциальность персональных данных» — обязательное для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

1.1.5. «Пользователь Сайта» (далее - Пользователь) – лицо, имеющее доступ к Сайту посредством сети Интернет и использующее Сайт.

1.1.6. «Cookies» — небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на компьютере пользователя, который веб-клиент или веб-браузер каждый раз пересылает веб-серверу в HTTP-запросе при попытке открыть страницу соответствующего сайта.

1.1.7. «IP-адрес» — уникальный сетевой адрес узла в компьютерной сети, построенной по протоколу IP.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Использование Пользователем Сайта, в части касающейся использования Сайта без отправки запросов Администрации, или отметка, проставляемая при отправке формы обратной связи/ формы регистрации Пользователем в соответствующем поле, означает, что Пользователь согласен с настоящей Политикой конфиденциальности и условиями обработки персональных данных Пользователя, а также согласие Пользователя на обработку его персональных данных.

2.2. В случае несогласия с условиями Политики конфиденциальности Пользователь должен прекратить использование Сайта.

2.3. Пользователь гарантирует, что является совершеннолетним.

2.4. Настоящая Политика конфиденциальности применяется только к Сайту. Компания не контролирует и не несет ответственность за сайты третьих лиц, на которые Пользователь может перейти по ссылкам, доступным на Сайте.

2.5. Администрация не проверяет достоверность персональных данных, предоставляемых Пользователем.

3. ПРЕДМЕТ ПОЛИТИКИ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Настоящая Политика конфиденциальности устанавливает обязательства Администрации по неразглашению и обеспечению режима защиты конфиденциальности персональных данных, которые Пользователь предоставляет по запросу Администрации при отправке запроса с помощью форм обратной связи на Сайте или при оформлении заказа для приобретения Услуг, предлагаемых на Сайте.

3.2. Персональные данные, разрешённые к обработке в рамках настоящей Политики конфиденциальности, предоставляются Пользователем путём заполнения формы обратной связи, формы запроса или формы регистрации на Сайте, относятся к общей и специальной (статья 10 ФЗ-152 от 27.07.2006 «О персональных данных») категориям данных и включают в себя следующую информацию:

3.2.1. фамилию, имя, отчество Пользователя;

3.2.2. контактный телефонный номер Пользователя;

3.2.3. адрес электронной почты (e-mail);

3.2.4. адрес Пользователя;

3.2.5. пол Пользователя;

3.2.6. место работы и должность Пользователя.

3.2.7. платежные реквизиты Пользователя.

3.3. Компания защищает Данные, которые автоматически передаются в процессе просмотра рекламных блоков и при посещении страниц, на которых установлен статистический скрипт системы («пиксель»):

IP адрес;

информация из cookies;

информация о браузере (или иной программе, которая осуществляет доступ к показу рекламы);

время доступа;

адрес страницы, на которой расположен рекламный блок;

реферер (адрес предыдущей страницы).

3.3.1. Отключение cookies может повлечь невозможность доступа к частям Сайта, требующим авторизации.

3.3.2. Компания осуществляет сбор статистики об IP-адресах посетителей Сайта. Данная информация используется с целью выявления и решения технических проблем, для контроля законности проводимых финансовых платежей.

3.4. Любая иная персональная информация неогворенная выше (история покупок, используемые браузеры и операционные системы и т.д.) подлежит надежному хранению и нераспространению, за исключением случаев, предусмотренных в п.п. 5.2. и 5.3. настоящей Политики конфиденциальности.

4. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРЕЧЕНЬ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ И СПОСОБЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

4.1. Персональные данные Пользователя Администрация Сайта может использовать в целях:

4.1.1. Идентификации Пользователя, зарегистрированного на Сайте, для оформления заказа и (или) заключения Договора купли-продажи услуг дистанционным способом с Компанией.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, адрес, платежные реквизиты, наименование и ИНН работодателя, должность Пользователя	Общие

4.1.2. Предоставления Пользователю доступа к персонализированным ресурсам Сайта.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Общие

4.1.3. Установления с Пользователем обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработка запросов и заявок от Пользователя.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Общие

4.1.4. Определения места нахождения Пользователя для обеспечения безопасности, предотвращения мошенничества.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Общие

4.1.5. Подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Пользователем.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес, адрес электронной почты	Общие

4.1.6. Создания учетной записи для совершения покупок, если Пользователь дал согласие на создание учетной записи.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Общие

4.1.7. Уведомления Пользователя Сайта о состоянии заказа на услуги, предоставляемые Компанией.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, история заказов	Общие

4.1.8. Обработки и получения платежей, подтверждения налога или налоговых льгот, оспаривания платежа Пользователем.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес, адрес электронной почты, платежные реквизиты, наименование и ИНН работодателя, должность Пользователя, информация об оплате	Общие

4.1.9. Предоставления Пользователю эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты	Общие

4.1.10. Предоставления Пользователю обновлений услуг, специальных предложений, информации о ценах, новостной рассылки и иных сведений от имени Компании или от имени партнеров Компании. Дополнительное согласие Пользователя на получение такой информации не требуется.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес, адрес электронной почты, наименование и ИНН работодателя, должность Пользователя	Общие

4.1.11. Осуществления рекламной деятельности с согласия Пользователя.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилия, имя, отчество, номер телефона, адрес, адрес электронной почты, наименование и ИНН работодателя, должность Пользователя	Общие

4.1.12. Предоставления доступа Пользователю на сайты или сервисы партнеров Компании с целью получения продуктов, обновлений и услуг.

Категории субъектов	Перечень персональных данных	Категории персональных данных
Пользователи	фамилию, имя, отчество, номер телефона, адрес, адрес электронной почты	Общие

4.2. Действия, которые Администрация может совершать с персональными данными в рамках настоящего соглашения: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5. СРОКИ ОБРАБОТКИ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

5.1. Обработка персональных данных Пользователя осуществляется без ограничения срока, любым законным способом, в том числе в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств.

5.2. Пользователь соглашается с тем, что Администрация вправе передавать персональные данные третьим лицам, исключительно в целях предоставления услуг, которые заказал Пользователь.

5.3. Персональные данные Пользователя могут быть переданы уполномоченным органам государственной власти Российской Федерации только по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. При утрате или разглашении персональных данных Администрация информирует Пользователя об утрате или разглашении персональных данных.

5.5. Администрация принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональной информации Пользователя от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий третьих лиц.

5.6. Администрация совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных утратой или разглашением персональных данных Пользователя.

5.7. Персональные данные уничтожаются путем стирания их с серверов оператора персональных данных, в том числе, по письменному обращению Пользователя.

6. ПРАВА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

6.1. Пользователь имеет право:

6.1.1. Изменять и/или уточнять персональные данные путем обращения в Администрацию Сайта. В случае такого обращения Администрация обязана актуализировать данные в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного обращения Пользователя.

6.1.2. Обратиться с письменным обращением к Администрации для удаления персональных данных. В случае такого обращения Администрация обязана удалить персональные данные в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней после получения письменного обращения Пользователя.

6.1.3. Запрашивать у Администрации перечень персональных данных, знакомиться с ними по письменному обращению. В случае такого обращения Администрация обязана предоставить данные в течение 10 (Десяти) рабочих дней после получения письменного обращения Пользователя.

6.2. Пользователь обязан:

6.2.1. Предоставить информацию о персональных данных, необходимую для пользования Сайтом.

6.2.2. Обновить, дополнить предоставленную информацию о персональных данных в случае изменения данной информации путем отправки письменного обращения Администрации.

6.3. Администрация обязана:

6.3.1. Использовать полученную информацию исключительно для целей, указанных в п. 4 настоящей Политики конфиденциальности.

6.3.2. В случае отказа выполнить обязательства по изменению, удалению или доступу к персональным данным по обращению Пользователя предоставить письменный мотивированный отказ в течение 5 (Пяти) рабочих дней после получения обращения Пользователя.

6.3.3. Обеспечить хранение конфиденциальной информации в тайне, не разглашать без предварительного письменного разрешения Пользователя, а также не осуществлять продажу, обмен, опубликование либо разглашение иными возможными способами переданных персональных данных Пользователя, за исключением пп. 5.2. и 5.3. настоящей Политики Конфиденциальности.

6.3.4. Принимать меры предосторожности для защиты конфиденциальности персональных данных Пользователя согласно порядку, обычно используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

6.3.5. Осуществить блокирование персональных данных, относящихся к соответствующему Пользователю, с момента обращения или запроса Пользователя либо его законного представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных на период проверки в случае выявления недостоверных персональных данных или неправомерных действий.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Администрация, не исполнившая свои обязательства, несёт ответственность за убытки, понесённые Пользователем в связи с неправомерным использованием персональных данных, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных п.п. 5.2., 5.3. и 7.2. настоящей Политики Конфиденциальности.

7.2. В случае утраты или разглашения Конфиденциальной информации Администрация не несёт ответственность, если данная конфиденциальная информация:

7.2.1. Стала публичным достоянием до её утраты или разглашения.

7.2.2. Была получена от третьей стороны до момента её получения Администрацией Сайта.

7.2.3. Была разглашена с согласия Пользователя.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. До обращения в суд с иском по спорам, возникающим из отношений между Пользователем Сайта и Администрацией, обязательным является предъявление претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора).

8.2. Получатель претензии в течение 30 (Тридцати) календарных дней со дня получения претензии, письменно уведомляет заявителя претензии о результатах рассмотрения претензии.

8.3. При не достижении соглашения спор будет передан на рассмотрение в судебный орган в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.4. К настоящей Политике конфиденциальности и отношениям между Пользователем и Администрацией сайта применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Пользователи отправляют все обращения по адресу info.msk@leagile.ru. Все ответы на обращения Пользователей Администрация отправляет на их контактные адреса электронной почты, указанные при регистрации или отправке запроса.

9.2. Администрация вправе вносить изменения в настоящую Политику конфиденциальности без согласия Пользователя.

9.3. Новая Политика конфиденциальности вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики конфиденциальности.

9.4. Все предложения или вопросы по настоящей Политике конфиденциальности следует сообщать указать раздел сайта интернет-магазина

9.5. Действующая Политика конфиденциальности размещена на странице по адресу <https://leagile.ru>.

Обновлено «03» октября 2022 г.